



GERBANG PERKHIDMATAN DALAM TALIAN KERAJAAN (GOS GATEWAY)

Digital Services User Manual

***New Application for Lesen Peniaga /
Taksidermi***

***Application for Renewal Lesen Peniaga /
Taksidermi***



**UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA
(MAMPU),
JABATAN PERDANA MENTERI**

April 2021





	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN			
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 2

Table of Content

1.	Introduction.....	3
1.1	Objective	3
1.2	User Category	3
1.1	User Manual Structure.....	4
2.	Service Access	5
2.1	New Application for <i>Lesen Peniaga / Taksidermi</i>	8
2.2	Application for Renewal <i>Lesen Peniaga / Taksidermi</i>	12

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 3	

1. Introduction

User Manual of *Lesen Peniaga Taksidermi* - Department of Wildlife and National Parks Peninsular Malaysia (DWNP/PERHILITAN) is developed as a reference to portal users using digital services under the DWNP developed on the Portal MyGovernment.

The services developed are as follows:



- i. New Application for *Lesen Peniaga / Taksidermi*; and
- ii. Application for Renewal *Lesen Peniaga / Taksidermi*;

1.1 Objective

The purpose of this user manual is to provide guidelines for user to use the services through Portal MyGovernment.

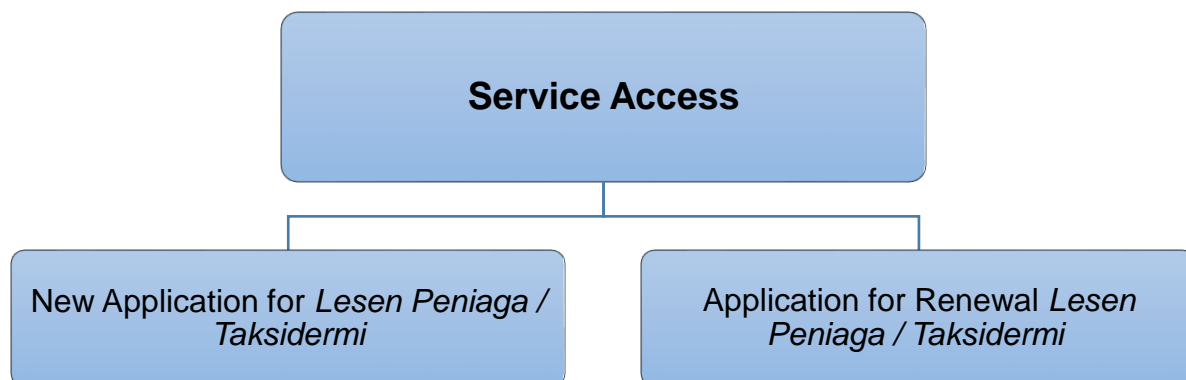
1.2 User Category

No	Category of User	Description
1.	Applicant	Registered users who want to use services under DWNP/PERHILITAN through Portal MyGovernment.



	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 4	

1.1 User Manual Structure

The structure of this user manual is as follows:



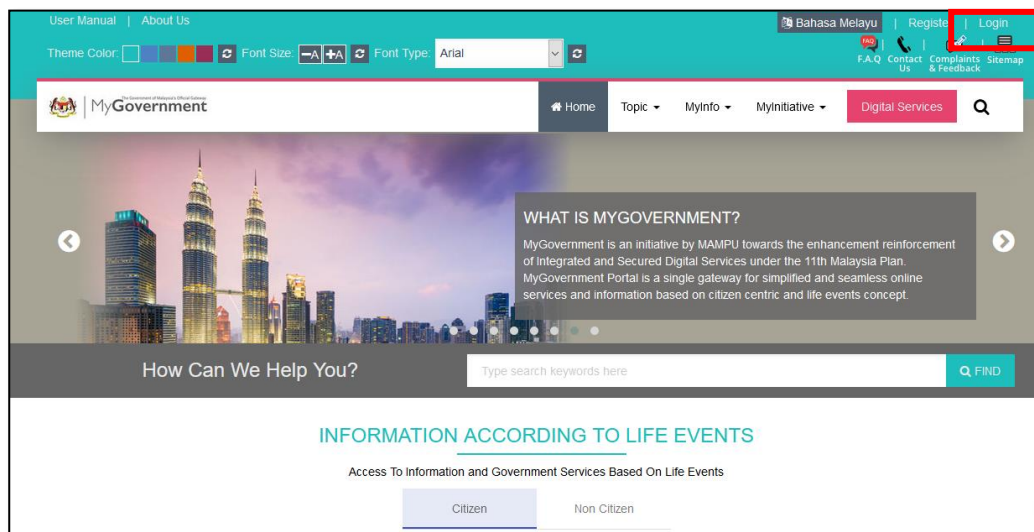
Para	Topic	Description
2.0	Service Access	Access to services includes:- i. Access to Portal MyGovernment; ii. User log in process; iii. Access to Digital Services.
2.1	New Application for Lesen Peniaga / Taksidermi	Access to New Application for Lesen Peniaga / Taksidermi
2.2	Application for Renewal Lesen Peniaga / Taksidermi	Access to Application for Renewal Lesen Peniaga / Taksidermi

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 5	

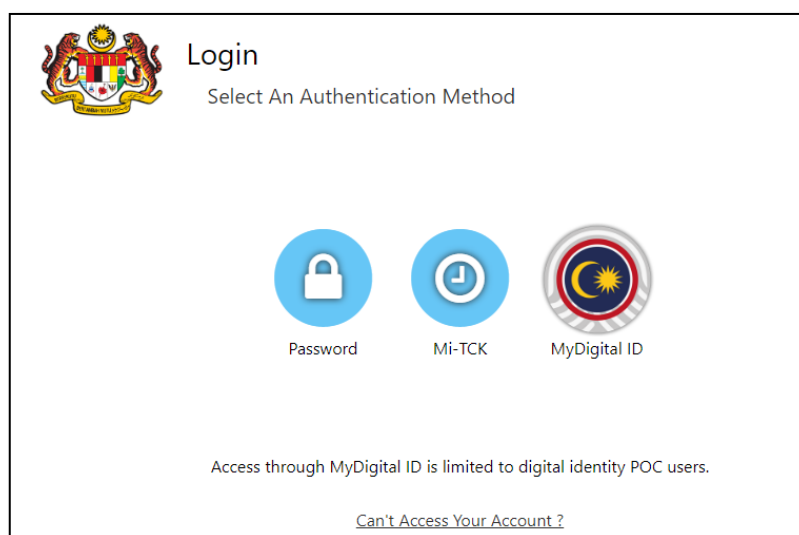
2. Service Access

This service is achievable if the user has logged into the Portal MyGovernment.



a) Login




- i. Click **Login** on **Home** page, screen will be displayed as follow:-



- ii. Choose **Password** icon, screen will be displayed as follow:-

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 6	




Password Login

?

Access through MyDigital ID is limited to digital identity POC users.

[Can't Access Your Account ?](#)

- iii. Enter user **IC No. / Passport No. / Email**;
- iv. Click [**NEXT**], screen will be displayed as follow:-



Password Login



?

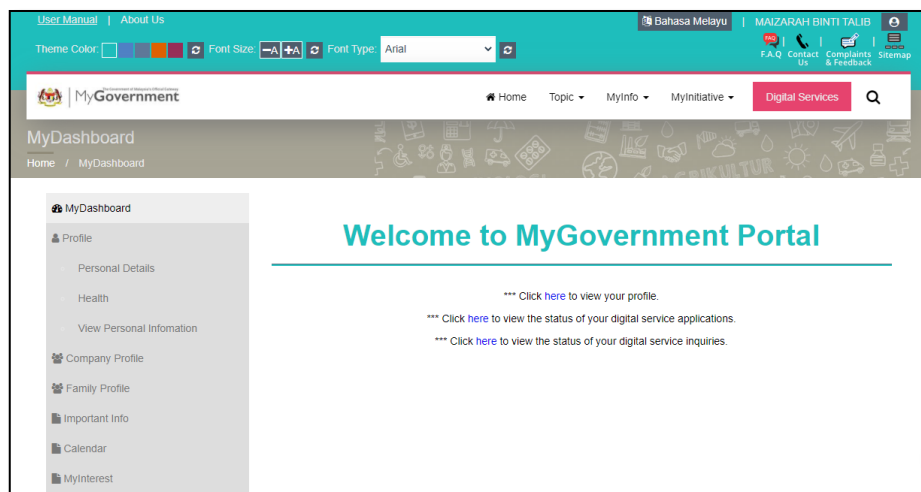
?

Access through MyDigital ID is limited to digital identity POC users.

[Can't Access Your Account ?](#)

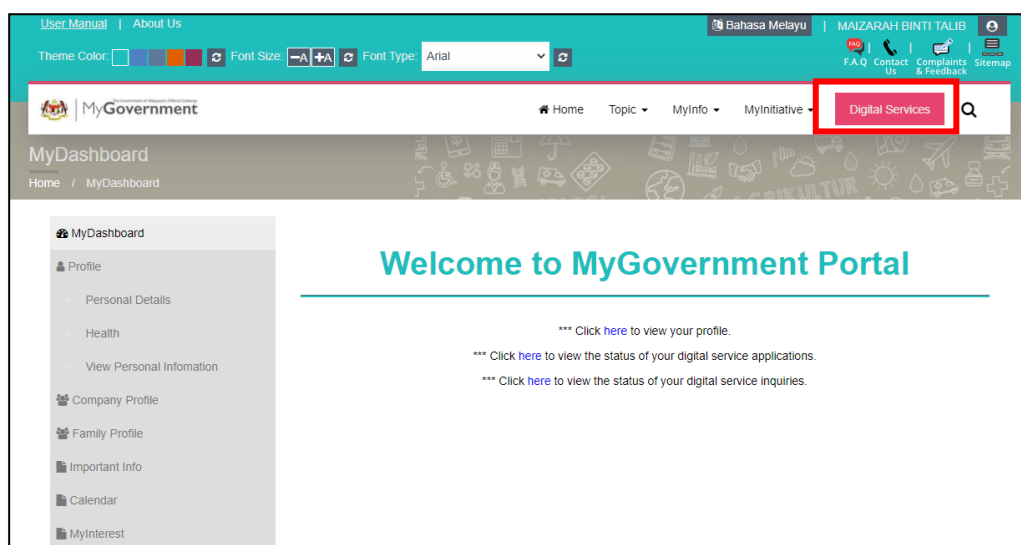
- v. Enter **Password**;
- vi. Click [**LOGIN**], screen will be displayed as follow:-

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 7	





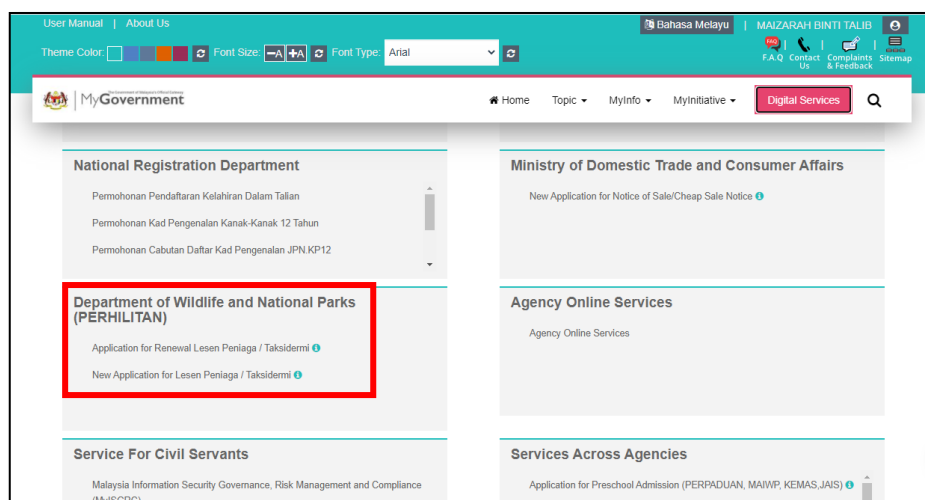
b) Digital Services Links

This screen displayed after the user successfully login into the portal.



- i. Click **[Digital Services]** button, screen will be displayed as follow:-

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 8	



2.1 New Application for *Lesen Peniaga / Taksidermi*



- i. Click on **New Application for Lesen Peniaga / Taksidermi** under Department of Wildlife and National Parks (PERHILITAN). Application form will be displayed as follows:-



- ii. Check the **Maklumat Pemohon** and click [**Seterusnya**];

Note: The applicant's information is based on information registered in the user profile. Any information update should be done via the user profile.

The owner's information screen will be displayed as follows: -

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 9		

Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi

Berikut merupakan aliran proses servis dalam perkhidmatan Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi.

1 Maklumat Pemohon — 2 Maklumat Pemilik 1/2 — 3 Maklumat Pemilik 2/2 — 4 Maklumat Syarikat — 5 Lesen & Lampiran

Maklumat Pemilik 1/2

Warganegara *
Ya

Jenis ID *
Kad Pengenalan Baru

No. Kad Pengenalan *
85050201xxxx ✓

Nama Pemilik *
Maizarah binti Talib

No. Telefon *
011-6553 3789

Jenis Pekerjaan *
Swasta

Kumpulan Pekerjaan *

Alamat Tetap *
No 14, Jalan Mulia 10,

Poskod *
84000 ✓

Daerah *
Muar - Johor

Negeri *
Johor

Sebelum Seterusnya Draf

- iii. Select **Warganegara** and **Jenis ID** through the dropdown list;
- iv. Enter **No. Kad Pengenalan**, if the **No. Kad Pengenalan** is valid, the ✓ sign will be displayed. If **No. Kad Pengenalan** is invalid, user **can't proceed to the application**.
- v. Enter **Nama Pemilik** and **No. Telefon**;
- vi. Choose **Jenis Pekerjaan** and **Kumpulan Pekerjaan** through the dropdown list;
- vii. Enter **Alamat Tetap** of the owner;
- viii. Click [**Sebelum**] to return to the previous screen; or
- ix. Click [**Draf**] to save the draft of the application; or
- x. Click [**Seterusnya**] to proceed the application, screen will be displayed as follows:-

Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi

Berikut merupakan aliran proses servis dalam perkhidmatan Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi.

1 Maklumat Pemohon — 2 Maklumat Pemilik 1/2 — 3 Maklumat Pemilik 2/2 — 4 Maklumat Syarikat — 5 Lesen & Lampiran

Maklumat Pemilik 2/2

Alamat Surat-Menyurat * ✓ Salin Alamat Tetap
No 14, Jalan Mulia 10,



Poskod *
84000 ✓

Daerah *
Muar - Johor

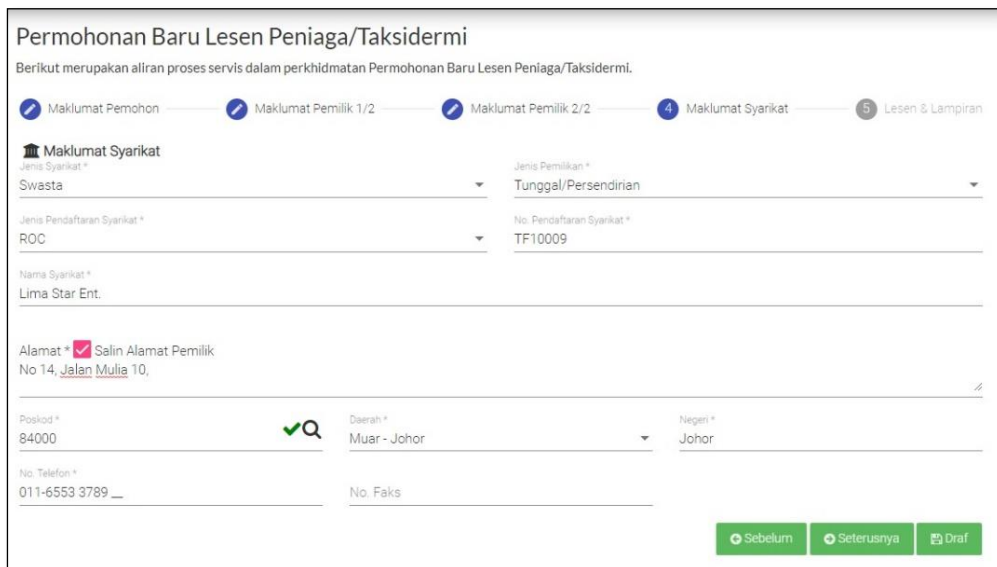
Negeri *
Johor

Sebelum Seterusnya Draf



- xi. Enter **Alamat Surat-Menyurat** of the owner; or
- xii. Click on **Salin Alamat Tetap** to copy the permanent address registered on the user profile;

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 10	

- xiii. Click on [**Sebelum**] to return to the previous screen; or
- xiv. Click on [**Draf**] to save the draft of the application; or
- xv. Click on [**Seterusnya**] to proceed the application, **Maklumat Syarikat** screen will be displayed as follows:-



- xvi. Choose **Jenis Syarikat**, **Jenis Pemilikan** and **Jenis Pendaftaran Syarikat** through the dropdown list;
- xvii. Enter **No. Pendaftaran Syarikat** and **Nama Syarikat**;
- xviii. Enter **Alamat Surat-Menyurat** of the owner; or
- xix. Click on **Salin Alamat Pemilik** to copy the owner's permanent address registered;
- xx. Click on [**Sebelum**] to return to the previous screen; or
- xxi. Click on [**Draf**] to save the draft of the application; or
- xxii. Click on [**Seterusnya**] to proceed the application, **Lesen dan Lampiran** screen will be displayed as follows:-

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 11	

Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi

Berikut merupakan aliran proses servis dalam perkhidmatan Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi.

☒ Maklumat Pemohon
 ☒ Maklumat Pemilik 1/2
 ☒ Maklumat Pemilik 2/2
 ☒ Maklumat Syarikat
 ☒ 5 Lesen & Lampiran

Lesen & Lampiran

Aktiviti Lesen *

Menempatkan, mengurung atau membiakkan mana-mana hidupan liar untuk dijual



Pilihan anda: Menempatkan, mengurung atau membiakkan mana-mana hidupan liar untuk dijual

Kategori Perniagaan *



Perniagaan Hidupan Liar (Pet Shop)

Sila lampirkan dokumen berkaitan

Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (Sijil SSM) *

doc11.pdf   Muat Naik Fail




Salinan Surat Kelulusan PBT *


doc1.pdf   Muat Naik Fail

Fail Format PDF sahaja yang dibenarkan

Perakuan *

☒ Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan adalah benar. Jika didapati maklumat tersebut adalah palsu, Jabatan Perlindungan Hidupan Liar & Taman Negara (PERHILITAN) Semenanjung Malaysia berhak menolak permohonan ini.

- xxiii. Choose **Aktiviti Lesen** and **Kategori Perniagaan** through the dropdown list;
- xxiv. Click on **[Muat Naik Fail]** to upload the attachment document required;
- xxv. Click on  to acknowledge the information entered;
- xxvi. Click on **[Sebelum]** to return to the previous screen; or
- xxvii. Click on **[Hantar]** to submit the application, screen will be displayed as follows:-

Tetapan | Hubungi Kami | Soalan Lazim | Manual | Mengenai Kami

English

Permohonan Baru Lesen Peniaga/Taksidermi berjaya dihantar

MyGovernment

Laman Utama MyInfo MyInisiatif

Pengurusan Permohonan

Laman Utama / Pengurusan Permohonan

Dashboard

Profil

Profil Syarikat

Peti Pesanan

Pengurusan Permohonan

Nombor Permohonan


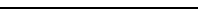
Carian Terperinci

Padam

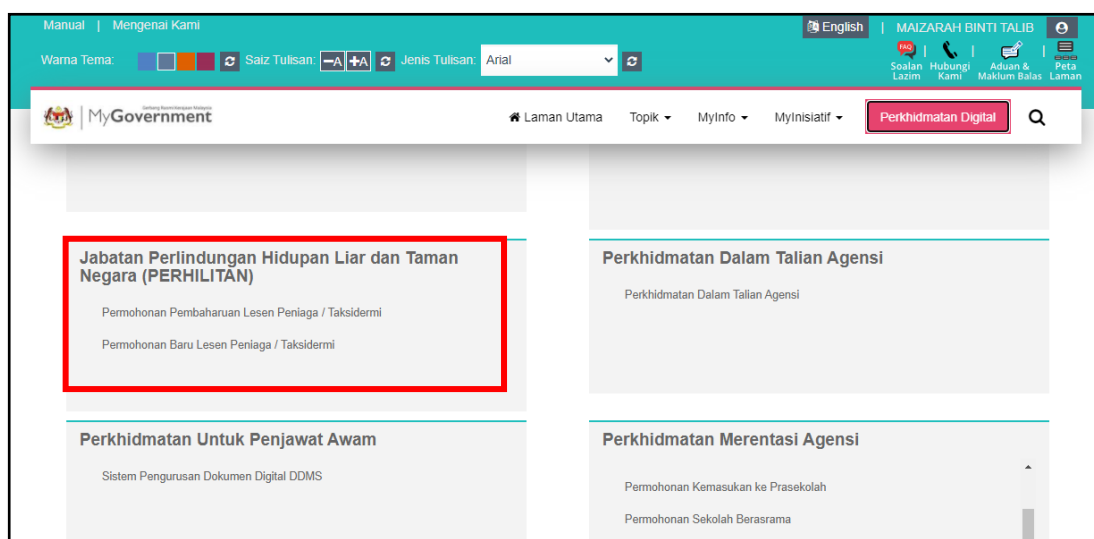
Bil.	No. Permohonan	Nama Permohonan	Agensi	Tarikh Hantar	Status	Tindakan
1	210006	Permohonan Baru Lesen Peniaga / Taksidermi	JABATAN PERLINDUNGAN HIDUPAN LIAR DAN TAMAN NEGARA (PERHILITAN)	05-Okt-2018 5:34 PM	Dalam Proses	

or

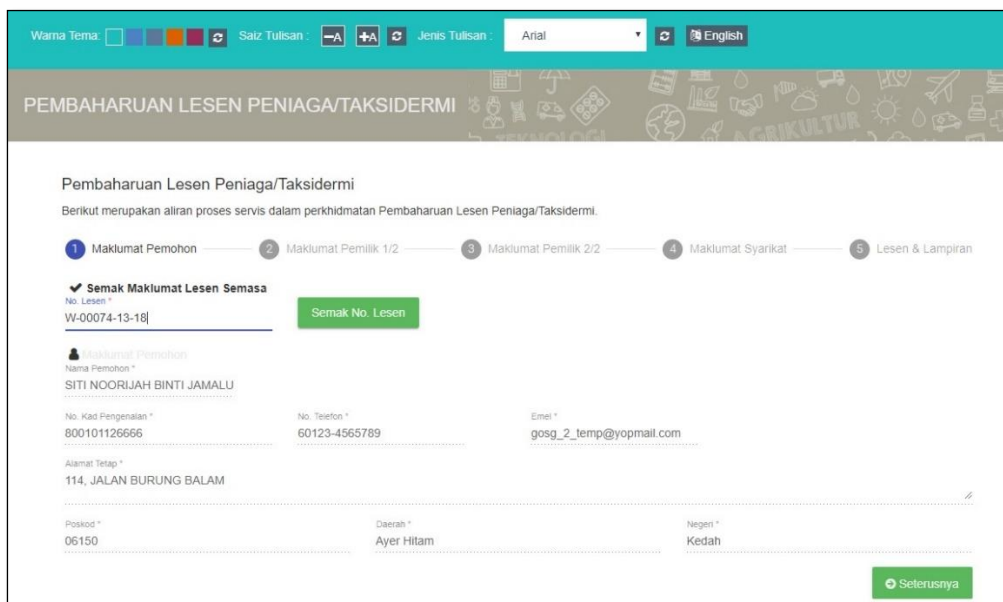
- xxviii. Click on **[Draft]** to save the draft of the application.

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 12	

2.2 Application for Renewal *Lesen Peniaga / Taksidermi*





- Click on **Application for Renewal *Lesen Peniaga / Taksidermi*** under Department of Wildlife and National Parks (PERHILITAN). Application form will be displayed as follows:-

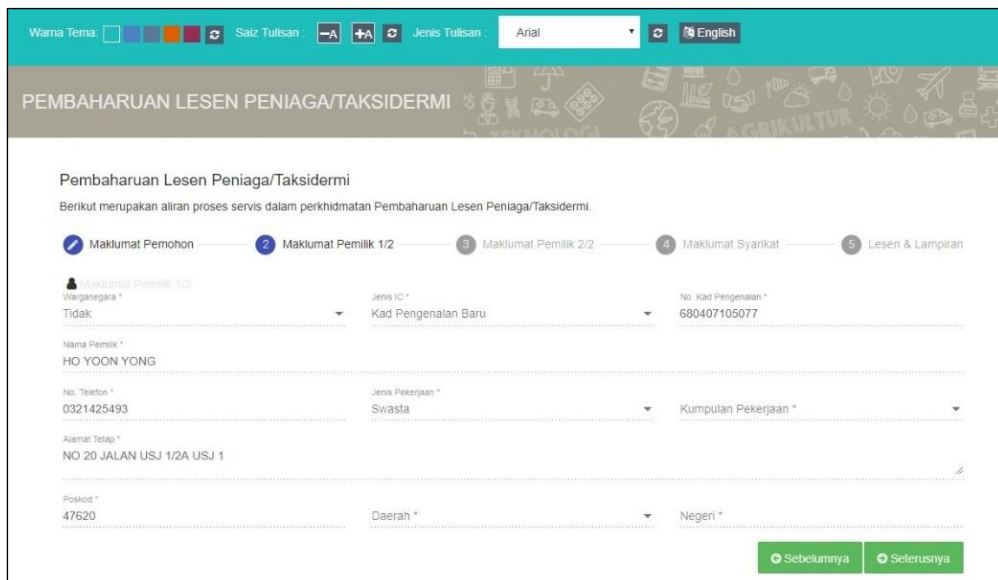
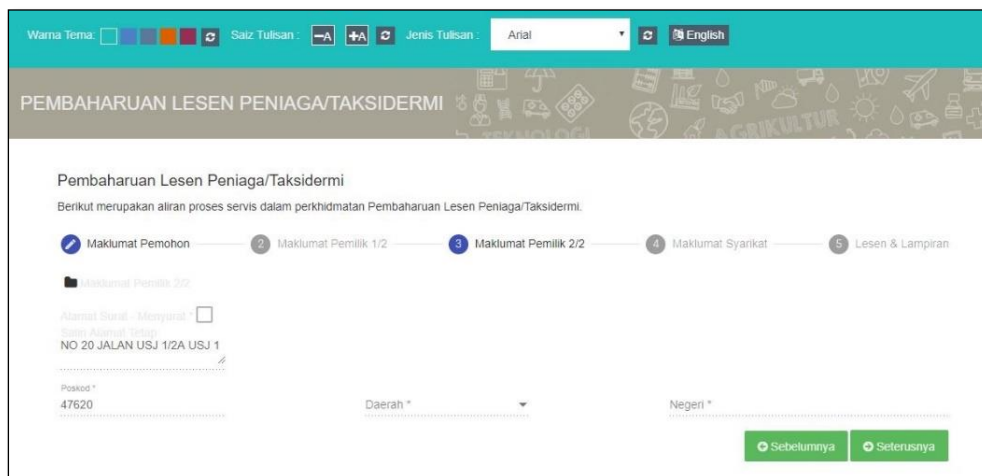


- Enter **No. Lesen**;
- Click on **[Semak No. Lesen]**;



Note: **No. Lesen** that has been entered will be verified with PERHILITAN and user profile information will be obtained through the review.

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 13	

- iv. Click on [**Seterusnya**] to proceed the application, **Maklumat Pemilik** screen will be displayed as follows:-

- v. Verify the **Maklumat Pemilik**;
- vi. Click on [**Seterusnya**], **Maklumat Syarikat** screen will be displayed as follows:-

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				
	Tahap Keselamatan: Tertutup	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 14	

Warna Tema: Saiz Tulisan: A A A Jenis Tulisan: Arial English

PEMBAHARUAN LESEN PENIAGA/TAKSIDERMI

Pembaharuan Lesen Peniaga/Taksidermi

Berikut merupakan aliran proses servis dalam perkhidmatan Pembaharuan Lesen Peniaga/Taksidermi.

1 Maklumat Pemohon 2 Maklumat Pemilik 1/2 3 Maklumat Pemilik 2/2 4 Maklumat Syarikat 5 Lesen & Lampiran

Maklumat Syarikat

Jenis Syarikat * Tunggal/Persendirian

Jenis Pendaftaran Syarikat * ROC

No. Pendaftaran Syarikat * a-098

Nama Syarikat * Syarikat Perniagaan Hidupan Eksotik

Alamat * ☐ Salin Alamat Pemilik No 18, Jalan SS/14

USJ 9

Poskod * 47600

Subang Jaya Selangor

No. Telefon * 03-98712372

No. Faks 03-789789

[Sebelumnya](#) [Seterusnya](#)

- vii. Verify the **Maklumat Syarikat** and **Alamat Pemilik**;
- viii. Click on **[Seterusnya]**, **Lesen & Lampiran** screen will be displayed as follows:-

Warna Tema: Saiz Tulisan: A A A Jenis Tulisan: Arial English

PEMBAHARUAN LESEN PENIAGA/TAKSIDERMI

Pembaharuan Lesen Peniaga/Taksidermi

Berikut merupakan aliran proses servis dalam perkhidmatan Pembaharuan Lesen Peniaga/Taksidermi.

1 Maklumat Pemohon 2 Maklumat Pemilik 1/2 3 Maklumat Pemilik 2/2 4 Maklumat Syarikat 5 Lesen & Lampiran

Lesen & Lampiran

Aktiviti Lesen *

Menjual mana-mana hidupan liar yang dilindungi atau mana-mana bahagian atau terbitan mana-mana hidupan liar yang dilindungi sebagai makanan atau bagi maksud ...

Pilihan anda: Menjual mana-mana hidupan liar yang dilindungi atau mana-mana bahagian atau terbitan mana-mana hidupan liar yang dilindungi sebagai makanan atau bagi maksud perubatan

Kategori Perniagaan * Perubatan Tradisional Cina

Sila lampirkan dokumen berkaitan:

Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat [Muat Naik Fail](#)

Salinan Surat Kelulusan PBT [Muat Naik Fail](#)



Fail Format PDF sahaja yang dibenarkan Fail Format PDF sahaja yang dibenarkan

Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (Sijil SSM) Salinan Surat Kelulusan PBT

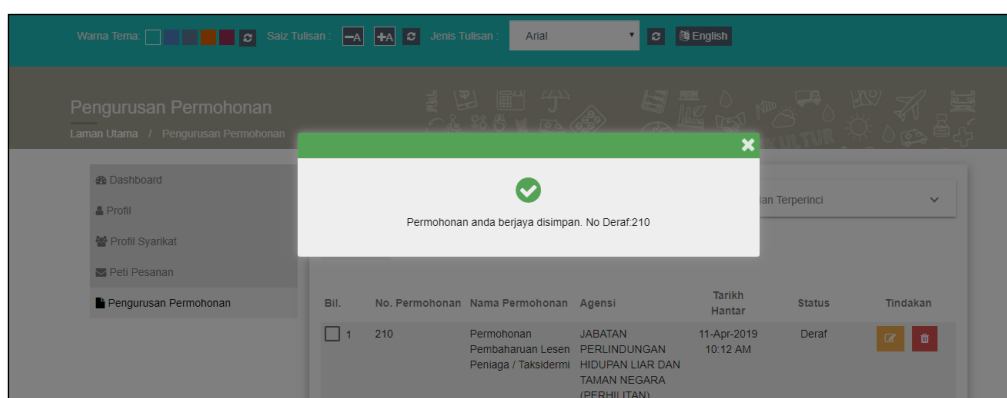
Perakuan *

☒ Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan adalah benar. Jika didapati maklumat tersebut adalah palsu, Jabatan Perlindungan Hidupan Liar & Taman Negara (PERHILITAN) Semenanjung Malaysia berhak menolak permohonan ini.

[Sebelumnya](#) [Hantar](#) [Draf](#)

	Tajuk Dokumen: User Manual – Lesen Peniaga Taksidermi - PERHILITAN				 BERSAMA-SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
	Tahap Keselamatan: Terbuka	No.Dokumen: PMP-21027	Rujukan: A	Mukasurat: 15	

- ix. Choose the **Kategori Perniagaan** through dropdown list;
- x. Click on **[Muat Naik Fail]** to update/reupload the attachment document;
- xi. Click on ☐ to acknowledge the information entered;
- xii. Click on **[Sebelum]** to return to the previous screen; or
- xiii. Click on **[Draf]** to save the draft of the application, screen will be displayed as follows:-



or

- xiv. Click on **[Hantar]** to submit the application, screen will be displayed as follows:-

